Burmistrz Miasta i Gminy Osiek
ul. Rynek 1, 28-221 Osiek

ZARZĄDZENIE Nr 62/26
Burmistrza Miasta i Gminy Osiek
z dnia 7 lipca 2026 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Osieku do załatwiania spraw, w tym do wydawania decyzji administracyjnych

Na podstawie art. 31, art. 39 ust.2 art.47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2026.662 t.j.), art. 110 ust.8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2026.639 t.j.), art. 20 ust.3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U.2024.246 t.j.), art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2024 poz. 1512), art. 178 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodzin i systemie pieczy zastępczej, art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U.2026.79 t.j.), art 2 ust. 2, art.10 ust. 13 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem", art.10 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci, art. 268a z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U.2025.1691 t.j.)
Zarządzam co następuje:

§1

Upoważniam pracownika Panią **Mariolę Dzieciuch – Głównego specjalistę pracy socjalnej** - zatrudnioną w Ośrodku Pomocy Społecznej w Osieku do:

1. Wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy
2. prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych, w tym do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
3. prowadzenia postępowań w sprawie o zasiłki dla opiekunów, a także do wydawania w tych sprawach decyzji,
4. prowadzenia postępowań w sprawach przyznania Karty Dużej Rodziny lub wydania jej duplikatu oraz do wydawania decyzji administracyjnych,
5. prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej oraz do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
6. prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego i wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych oraz do postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,
7. działania w moim imieniu i na moją rzecz we wszystkich czynnościach mających na celu dochodzenie należności z tytułu świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego
8. prowadzenie postępowań w sprawie egzekucji należności z tytułu wypłacanych zaliczek alimentacyjnych,
9. przekazywanie do biur informacji o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
10. prowadzenia postępowań w sprawach jednorazowego świadczenia „Za życiem", wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i wydawania zaświadczeń,
11. prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń wychowawczych, a także wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń.

§2

1. Upoważnienie w zakresie wydawania decyzji obowiązuje wyłącznie w czasie nieobecności Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Osieku

2. Upoważnienie wydaje się do odwołania, nie dłużej niż przez okres zatrudnienia pani Marioli Dzieciuch w Ośrodku Pomocy Społecznej w Osieku.

§3.

Traci moc Zarządzenie Nr 19/26 Burmistrza Miasta i Gminy Osiek z dnia 12 lutego 2026 r. w sprawie upoważnienia pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Osieku.

Z up. Burmistrza
ZASTĘPCA BURMISTRZA
Miasta i Gminy
Joanna Wałczak